



PROGETTO MARCHE GIOVANI

Avviso Pubblico Incentivi all'occupazione qualificata

Occupazione qualificata · Competitività
regionale · Rientro delle competenze



Due leve integrate: capitale umano qualificato e rilancio del sistema produttivo regionale.

**L'obiettivo della misura è collegare competenze elevate
e fabbisogni delle imprese marchigiane.**

01

Occupazione qualificata

Valorizzare le professionalità qualificate già presenti nel territorio.
Trattenere e attrarre giovani ad alta specializzazione.

Focus: competenze, stabilità e crescita professionale.

02

Rilancio del tessuto produttivo

Sostenere una crescita regionale più competitiva.
Favorire l'inserimento di profili qualificati nelle imprese.

Focus: imprese, innovazione e capacità di attrazione.

• Sintesi della misura e logica di intervento.

**Dotazione
complessiva**

€487.800

Risorse destinate a sostenere assunzioni e trasformazioni in profili qualificati.

Incentivi all'occupazione qualificata

Contributi alle imprese per assunzioni o trasformazioni di contratti di giovani laureati under 36 in inquadramenti qualificati, a tempo indeterminato e full-time.

MECCANISMO DI INTERVENTO

01

Giovani laureati under 36

Esperienza professionale qualificata e titolo coerente con il profilo richiesto.

03

Inserimento

Inquadramento come dirigenti, quadri o profili di elevata qualificazione

Assunzioni: € 292.680,00
Trasformazioni: 195.120,00

Obiettivo → inserimento stabile di competenze qualificate nelle imprese.

INCENTIVI ALL'OCCUPAZIONE QUALIFICATA: IN SINTESI

Contributi alle imprese che assumono giovani laureati under 36 a tempo indeterminato e full-time in profili qualificati e/o che trasformano contratti di dipendenti già in organico per inquadramenti più elevati

Beneficiari

Micro, piccole, medie e grandi imprese attive.
Sede legale e unità produttiva nelle Marche

Destinatari

Giovani laureati under 36 con esperienza professionale qualificata.
Priorità a rientri nelle Marche e titolo di studio elevato: master, dottorati o titoli equivalenti.

Contributo

ASSUNZIONI

€50.000 dirigente

€35.000 quadro

€25.000 profilo qualificato

TRASFORMAZIONI

€20.000 dirigente

€15.000 quadro

Obblighi

Assunzione/trasformazione successiva all'invio della domanda.

Mantenimento del rapporto di lavoro per almeno 2 anni dall'assunzione.

In sintesi: Contributo a fondo perduto mirato a inserire in azienda e a valorizzare competenze elevate e rafforzare la capacità competitiva delle imprese marchigiane.



Art. 4 — chi può presentare domanda e requisiti delle imprese

IMPRESE RICHIEDENTI

Micro, piccole, medie e grandi imprese

iscritte alla Camera di commercio e attive, a prescindere dalla forma giuridica, purché esercitino attività economica.

L'intervento deve essere realizzato presso un'unità produttiva o sede operativa nel territorio della Regione Marche.

REQUISITI ALLA DATA DI DOMANDA

- **Costituzione e attività:** impresa regolarmente costituita, iscritta e attiva nel Registro imprese.
- **Localizzazione:** sede legale nell'UE e unità produttiva/sede operativa nelle Marche già presente o entro l'erogazione del contributo.
- **Regolarità:** obblighi contributivi, assicurativi, CCNL, accordi interconfederali e salute e sicurezza sul lavoro.
- **Situazione aziendale:** assenza di liquidazione, scioglimento, fallimento o procedure concorsuali non compatibili.
- **Assunzioni:** nessun licenziamento nei 6 mesi precedenti di lavoratori con stessa qualifica, salvo giusta causa o giustificato motivo soggettivo.

ESCLUSIONI / VINCOLI

- non ricadere nelle cause di esclusione del Codice degli incentivi (art. 9 a- *antimafia*) e b *sanzioni interdittive*);
- assenza di rapporti di parentela, affinità entro il secondo grado, coniugio o convivenza con i lavoratori da assumere/trasformare;
- settori esclusi dai Reg. UE 2023/2831 e 2023/2832 non ammessi

Il possesso dei requisiti è dichiarato dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 5 — giovani laureati under 36 e condizioni di ammissibilità

UNDER 36

alla data di presentazione della
domanda da parte dell'impresa

0
1

Residenti o domiciliati nelle Marche

giovani laureati residenti o
domiciliati nel territorio regionale

Requisiti comuni

- laurea e profilo coerente con il ruolo proposto;
- esperienza professionale qualificata documentata da CV e Scheda competenze (A1ter);

0
2

Marchigiani in Italia o all'estero

residenti o domiciliati in altre
regioni italiane o fuori dall'Italia
con rientro nelle Marche al
momento dell'assunzione

Nuove assunzioni

Esperienza pregressa in ruoli di
quadro/dirigente o in posizioni con
elevata responsabilità, autonomia
decisionale e contenuto
professionale qualificato.

0
3

Marchigiani iscritti AIRE

con rientro nelle Marche al
momento dell' assunzione

Trasformazioni

Lavoratori già in forza presso
l'impresa proponente, con
esperienza maturata in ruoli di
responsabilità, autonomia e
contenuto professionale
qualificato.

Art. 6 — rapporti incentivabili, inquadramenti e definizioni

Condizione comune: assunzioni e trasformazioni devono essere successive alla presentazione della domanda.

NUOVA ASSUNZIONE

Tempo indeterminato full time

- dirigente
- quadro aziendale
- profilo professionale di elevata qualificazione

TRASFORMAZIONE CONTRATTUALE

Da contratto in essere a:

- inquadramento da dirigente
- inquadramento da quadro aziendale

NON AMMISSIBILI

- rapporti o trasformazioni a tempo parziale
- tipologie contrattuali diverse da quelle indicate
- assunzioni o trasformazioni prima dell'invio della domanda

Specifiche

Quadro: responsabilità gestionale, coordinamento, autonomia e rilevante contenuto professionale.

Dirigente: direzione, elevata autonomia decisionale e responsabilità su strutture, processi o obiettivi.

Elevata qualificazione: profilo specialistico con responsabilità tecniche, progettuali, organizzative o di coordinamento.



Art. 8 — massimali per impresa e importi riconoscibili per singolo intervento

Max 2 incentivi per impresa

Sono ammesse 2 assunzioni, 2 trasformazioni, oppure 1 assunzione + 1 trasformazione.

ASSUNZIONI

€50.000

dirigente

€35.000

quadro

€25.000

profilo di elevata qualificazione

TRASFORMAZIONI

€20.000

dirigente

€15.000

quadro aziendale

Regime: contributo forfettario in “de minimis”, entro i massimali concedibili.

Se una graduatoria non utilizza integralmente le risorse assegnate, le somme residue possono essere destinate all'altra graduatoria nel rispetto dell'ordine di merito.

Art. 9 — regime “de minimis”, massimali e compatibilità con altri aiuti

€300.000

massimale “de minimis” nell’arco di 36 mesi per impresa unica, incluso il presente incentivo

€750.000

massimale per imprese che forniscono SIEG, se in possesso dell’atto formale di incarico

VERIFICHE E LIMITI

- prima della concessione, verifica sul Registro Nazionale degli Aiuti di Stato;
- nessuna concessione se il nuovo incentivo comporta superamento dei massimali;
- non concedibili aiuti alle imprese escluse dai regolamenti UE applicabili;

CUMULABILITÀ

- ammessa con altri aiuti di Stato per gli stessi costi ammissibili o con altri aiuti;
- sempre nel rispetto del divieto di doppio finanziamento;
- non deve superare intensità o importo massimo consentiti dalle discipline applicabili;
- autodichiarazione sul cumulo tramite Allegato A3.

Concetto guida: l'incentivo si aggiunge solo se resta dentro i massimali e non duplica finanziamenti già ottenuti.

Art. 10 — termini, canale telematico e prerequisiti di accesso

**Apertura: ore 10:00 del giorno successivo alla
pubblicazione sul BURM: dal 3 luglio**

Scadenza: ore 15:00 del 30.09.2026

Canale: SIFORM2

- accesso con credenziali “forti”: SPID, CNS o CIE;
- procedura di attivazione da selezionare: ASSUNZIONI QUALIFICATE UNDER 36;
- domanda compilata dal legale rappresentante come dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000;
- per ogni assunzione/trasformazione va indicato l'importo richiesto entro i limiti dell'art. 8.

Bollo e sito bando

- marca da bollo da €16,00: inserire il codice numerico, annullarla e conservarla agli atti;
- data di pubblicazione e materiali disponibili sulla pagina Regione Marche — RicercaBandi id 28437;
- le dichiarazioni non veritiere comportano decadenza dai benefici e sanzioni previste dal DPR 445/2000.

https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Bandi/id_7590/5002?idb=28437

Art. 10 — checklist degli allegati e dei documenti richiesti

Domanda e lavoratore

- **Allegato A1:** domanda di incentivo generata dal formulario online.
- **Allegato A1bis:** prospetto per ciascun soggetto da assumere o trasformare.
- **Allegato A1ter:** scheda profilo/competenze del lavoratore, firmata da impresa e lavoratore.
- **CV:** curriculum in PDF, debitamente sottoscritto.

Privacy, aiuti, conflitti

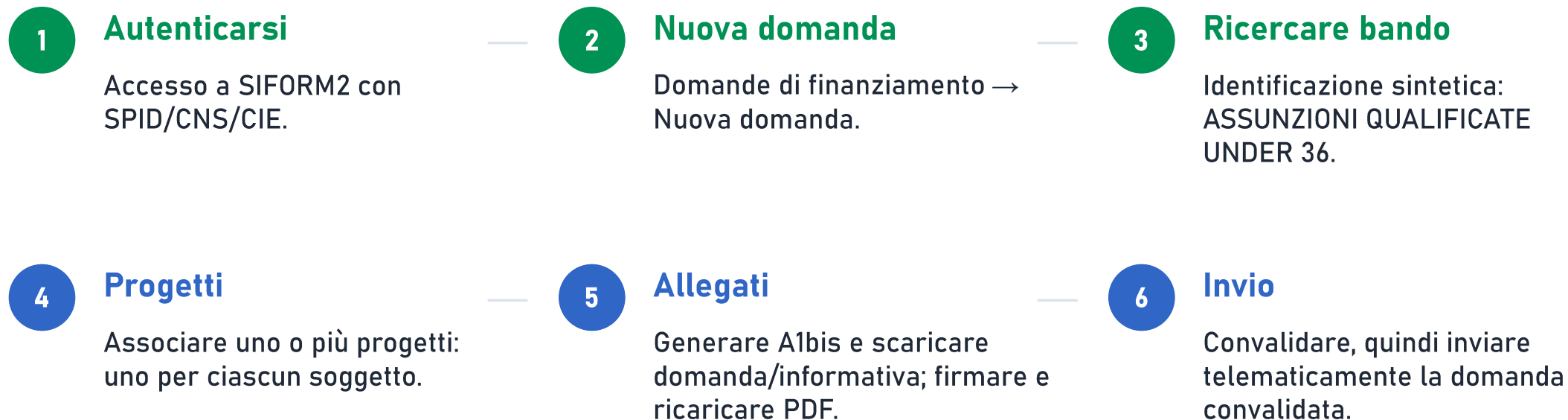
- **Allegato A2:** informativa privacy sottoscritta da legale rappresentante e lavoratore; una per ogni lavoratore.
- **Allegato A3:** dichiarazione aiuti in regime “de minimis” e cumulo degli aiuti.
- **Allegato A4:** informativa sul conflitto di interessi

Documenti e firme

- documenti di identità in corso di validità dei lavoratori e del legale rappresentante;
- A1 e A1bis si compilano esclusivamente su SIFORM2;
- A1ter e A3 si scaricano dall’Avviso; A2 e A4 da SIFORM2;
- ammessa firma autografa con documento di identità o firma digitale.

Il mancato caricamento e invio telematico dei documenti previsti costituisce causa di inammissibilità, salvo integrazioni solo per carenze formali.

Art. 10 — fasi operative per compilare, convalidare e inviare la domanda



Attenzione: la convalida verifica la compilazione, ma non equivale all'invio. Solo dopo l'invio vengono assegnati identificativo univoco, data e ora; la domanda inviata non è modificabile.

Assistenza: siform@regione.marche.it · 071/8063442 · 071/8063600

Artt. 11-12 — procedura valutativa, verifiche preliminari e cause di inammissibilità

Procedura a graduatoria



VERIFICHE DI AMMISSIBILITÀ

La Regione verifica correttezza di modalità e termini, completezza documentale, requisiti di impresa e lavoratore, coerenza dell'intervento con gli articoli 4, 5, 6, 8, 9 e 10.

Chiarimenti o integrazioni formali: termine perentorio di 10 giorni.

Terminata la fase istruttoria: decreto di ammissibilità a valutazione

CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ

- domanda inviata fuori termine o con modalità diverse da quelle previste;
- documentazione mancante o non sottoscritta quando richiesto;
- impresa o lavoratore privi dei requisiti richiesti;
- assunzioni/trasformazioni prima della domanda o con tipologia/inquadramento non ammesso;
- dichiarazioni non veritiere, incomplete, difformi o non coerenti con la documentazione prodotta.

Art. 13 — indicatori, pesi e soglia minima per l'ammissibilità a contributo

Il punteggio è attribuito da una Commissione di valutazione sulla base di domanda, CV e Scheda competenze Alter.

Assunzioni

40	EXE	esperienza professionale pregressa
30	COE	coerenza profilo/ruolo/fabbisogno
20	STUD	titolo aggiuntivo post-laurea
5	MOB	rientro/permanenza territoriale
5	GEN	premialità domande riferite a donne

Soglia minima: la domanda può essere finanziata solo con punteggio almeno pari a 60/100.

Trasformazioni

40	EXE	esperienza maturata in azienda
30	COE	coerenza con nuovo inquadramento
15	STUD	titolo aggiuntivo post-laurea
10	RAP	durata rapporto in essere
5	GEN	premialità domande riferite a donne

Parità: prevalgono EXE, poi COE, STUD e MOB/RAP; se permane la parità, precede il lavoratore più giovane.

Sintesi delle informazioni richieste nella scheda A1TER

Profilo e titolo

- **Titolo posseduto:** indicare la laurea del lavoratore.
- **Intervento:** nuova assunzione o trasformazione contrattuale.
- **Inquadramento:** dirigente, quadro o professionista di elevata qualificazione.
- **Condizione:** residenza/domicilio e rientro nelle Marche, se previsto.

Titoli ed esperienza

- **Titoli aggiuntivi:** dottorato, master, specializzazione, seconda laurea o altro.
- **Esperienze pregresse:** periodo, datore, ruolo, attività e durata.
- **Trasformazione:** esperienza interna, autonomia, responsabilità e anzianità.

Coerenza aziendale

- **Impresa e sede:** unità produttiva e area/funzione di inserimento.
- **Ruolo previsto:** responsabilità principali e competenze richieste.
- **Valore strategico:** fabbisogno aziendale e coerenza profilo-ruolo.
- **Chiusura:** dichiarazioni, firme e curriculum vitae allegato.

Finalità: supportare la valutazione al fine di verificare l'esperienza professionale, titoli post-laurea e coerenza tra profilo, ruolo e fabbisogno dell'impresa.

Artt. 14-17 — accettazione, concessione, liquidazione e garanzia fideiussoria

- 1** **Graduatoria** approvazione di due graduatorie: domande finanziabili, ammissibili non finanziabili e non ammissibili per punteggio < 60/100.
- 2** **45 giorni** le imprese finanziabili caricano accettazione formale, Comunicazione Obbligatoria, contratto e polizza catastofale.
- 3** **Concessione** dopo verifica positiva, decreto di concessione del contributo e impegno delle risorse.
- 4** **60 giorni** per l'invio della richiesta di liquidazione: lettera richiesta e fideiussione bancaria/assicurativa pari al 100% dell'incentivo.
- 5** **Erogazione** contributo in unica soluzione dopo verifica della documentazione; la fideiussione dura 12 mesi con rinnovo automatico di ulteriori 12.

Mancato o tardivo caricamento della documentazione richiesta: decadenza dal contributo senza necessità di procedimento di revoca.

Artt. 18-19 — cosa deve garantire il beneficiario durante l'intervento

24 mesi

mantenimento del rapporto incentivato, con medesimo inquadramento e tempo pieno, dalla data di assunzione o trasformazione.

OBBIGHI DEL BENEFICIARIO

- mantenere per tutta la durata i requisiti soggettivi art 4 e 6: requisiti imprese richiedenti e tipologia di contratto
- rispettare regime “de minimis”, cumulo e divieto di doppio finanziamento;
- realizzare assunzione/trasformazione secondo gli artt. 6 e 10 e trasmettere la documentazione per liquidazione;
- comunicare entro 10 giorni eventi o variazioni che incidono su requisiti, rapporto di lavoro o contributo;
- stipulare la polizza assicurativa catastrofale al momento della concessione.

CONTROLLI E VERIFICHE

- controlli amministrativi e documentali sulle domande finanziate;
- verifiche a campione del 5%;
- verifica dello stato occupazionale tramite COMarche;
- monitoraggio alla fine del primo anno e al termine dei 24 mesi;
- conservazione di contratti, comunicazioni obbligatorie, buste paga, evidenze contributive e altri documenti richiesti.

In sintesi: l'impresa deve mantenere condizioni, rapporto di lavoro per tutto il periodo di vincolo.

SITO**Link avviso**

- https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Bandi/id_7590/5002?idb=28437
- Assistenza tecnica Siform2 : 071 8063600

Informazioni

- Simona Pasqualini (RUP) Tel 071 8063246
Mail simona.pasqualini@regione.marche.it
- Laura Ruggeri Tel 071 806 3248
Mail laura.ruggeri@regione.marche.it
- Mauro Giorgi Tel 071 8063695
Mail mauro.giorgi@regione.marche.it